

VERBALE ASSEMBLEA D'ISTITUTO

Il verbale va compilato durante l'assemblea d'Istituto, firmato dai rappresentanti e consegnato entro 2 gg, in formato cartaceo ed elettronico (USB) in Vicepresidenza.

Verbale n° _____

Il giorno _____ dell'anno _____ alle ore _____, presso _____ si è svolta, come da regolare circolare del DS n° _____ del _____ l'assemblea d'Istituto, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

CLIMA DI COLLABORAZIONE E PARTECIPAZIONE

(Riportare la valutazione che l'assemblea attribuisce ai due aspetti)

- **Clima di collaborazione:** Adeguito Non adeguato Scarso
- **Partecipazione:** Attiva e costruttiva Passiva Assente

SINTESI DELLA DISCUSSIONE:

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

5) _____

OSSERVAZIONI/PROPOSTE: riportare in modo sintetico le osservazioni e le proposte emerse

Letto ed approvato il verbale, l'assemblea ha termine alle ore _____

I rappresentanti d'Istituto

